

# 5月11日会议需要落实的工作纪要

信息工程学院办公室

2021年5月11日

2021年5月11日下午15:00，学院在XK3-305会议室召开全体教职工例会。会议主要内容纪要如下：

## 一、学习郑州工业应用技术学院审核评估文件

日前，学校召开郑州工业应用技术学院审核评估（复查整改）顶层设计会议，本次审核评估以“以评促建、以评促改、以评促教”、“以评促强”为指导思想，以人才培养的五个度为评估核心，从定性和定量两个体系进行评估。根据学校层面对各组织机构的任务进行的分解，我院将从三个方面着手，一是高度重视，人人参与；二是由毛建景副院长带领各教研室负责人对任务进行细化分解，制定我院审核评估详细方案；三是各教研室围绕评估开展教研活动，并保留会议记录和照片。

## 二、毕业答辩

根据我院2021届本科生毕业设计（论文）答辩工作方案，安排如下：

（1）答辩时间：2021年5月14日（周六）上午8:00-12:00；下午14:00-16:00。答辩当天学生需提前20分钟入场并随机安排答辩顺序，答辩时间为15分钟/生（陈述10分钟，提问5分钟）；

(2) 答辩小组安排：每组 5 名评委，第一名为组长，第五名为答辩秘书，各答辩秘书需要在本周五到 XK3-306 领取答辩材料，每组安排两名学生进行协助；

(3) 学生需携带资料：纸质版论文 2 份，详细版查重报告 2 份，答辩记录表 2 份，指导教师评分表 2 份，行业指导教师评分表 2 份；

学生答辩结束后需按照答辩意见认真修改论文，由指导教师负责跟进。2021 届本科生毕业设计（论文）答辩工作方案和 2021 届毕业生答辩注意事项在信工 21 届毕业设计（论文）导师群中上传，各位老师可下载查看。

### 三、期末试卷

各教研室于 5 月 25 日中午 12:00 之前将 A3 版（排好版）的纸质试卷交到 XK3-306。同一门课程使用同一套试卷，由各任课教师共同出卷，有兼职教师担任的课程，出卷时以专任教师为主。

试卷命题注意事项：

(1) 试卷试题知识点覆盖教学大纲 100%内容；

(2) 试卷命题切合教学大纲，试卷中知识点分值分布应与教学大纲中的学时分布保持一致；

(3) 题量足够。教师在试卷命题过程中，应结合学生情况和考试时长，合理安排试题数量；

(4) 题型丰富。教师在试卷命题过程中，应结合实际情况多方位考查学生对知识的掌握情况；

(5) 难易程度。教师在试卷命题过程中，应根据学生情况把握

试题的难易程度，并按照各题的难易程度合理安排分值。

#### 四、博士论坛

本周日（5月16日）将召开我院博士学术讲座暨第一届博士论坛，与会人员请按时参加。

博士论坛要形成长期机制，保持每年一次。通过博士论坛和外界高水平人员沟通交流，不断修正研究方向。同时结合学校定位、凝练学科方向。

出席人员：全体教职工

记录人：王新露

**主题词：**学院会议    审核评估    工作安排

---

**呈 送：**院领导

---

**发 送：**全体教职工

---

信息工程学院办公室

2021年5月11日

---